



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**Campus Avançado Conselheiro Lafaiete**  
**Diretoria de Administração e Planejamento**  
**Gestão de Pessoas**  
R. Padre Teófilo Reyn, 441 - CEP 36407-122 - Conselheiro Lafaiete - MG  
3137624908 - www.ifmg.edu.br

**EDITAL Nº 001/2020, DE 31 DE JANEIRO DE 2020.**

**SELEÇÃO DE BOLSISTA NA MODALIDADE COLABORADOR EXTERNO:  
TRADUTOR E INTÉRPRETE DE LIBRA**

**O DIRETOR PRÓ TEMPORE SUBSTITUTO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS - CAMPUS CONSELHEIRO LAFAIETE, Fernando Menezes de Oliveira, nomeado pela Portaria IFMG nº 57, de 20/12/2019, publicada no DOU de 23/12/2019, Seção 2, pág. 37, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria IFMG nº 475, de 06 de abril de 2016, publicada no DOU de 15 de abril de 2016, Seção 2, pág.17, torna público o processo para seleção de Bolsista na modalidade Colaborador Externo, no ano de 2020.**

**1.DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Do apoio à estudantes com necessidades educacionais específicas**

**1.1.1.O apoio ao estudante com necessidades educacionais específicas tem como amparo legal:**

**o Decreto nº 7.234, de 19 de julho de 2014, segundo o qual as ações de Assistência Estudantil do PNAES (Programa Nacional de Assistência Estudantil) deverão ser desenvolvidas nas seguintes áreas: I-moradia estudantil; II-alimentação; III-transporte; IV-atenção à saúde; V-inclusão digital; VI-cultura; VII-esporte; VIII-creche; IX-apoio pedagógico; e X-acesso, participação e aprendizagem de estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação;**

**a Resolução IFMG nº 3, de 23 de março de 2019, que dispõe sobre a aprovação da Política de Assistência Estudantil no âmbito do IFMG e estabelece, em seu artigo 15, que o apoio à estudantes com necessidades educacionais especiais deve articular-se aos programas previstos na Política de Assistência Estudantil do IFMG, em conformidade com a Política Nacional de Educação Especial do Ministério da Educação, visando a promoção do acesso, a participação e a aprendizagem de estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento, altas habilidades e superdotação;**

**a Instrução Normativa nº 07, de 27 de maio de 2019, que normatiza o**

**Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE) no âmbito do IFMG;**

**a Resolução IFMG nº 38, de 29 de outubro de 2018, que rege a Política de Extensão no IFMG.**

## **1.2. Do Colaborador Externo**

**1.2.1.A Instrução Normativa nº 7, de 27 de maio de 2019, que normatiza o Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE) no âmbito do IFMG; considerando a Resolução nº 38, de 29 de outubro de 2018, que rege a Política de Extensão do IFMG; em seu artigo 17, inciso VI, define como Bolsista Colaborador Externo o profissional especialista em AEE, sem vínculo com o IFMG, responsável pela execução das atividades do projeto, com a supervisão e orientação direta do pesquisador ou do extensionista ou do gestor do projeto ou programa, cuja expertise é essencial para a complementação da competência da equipe, visando contribuir para a eficácia do projeto.**

## **2.DO EDITAL**

**2.1.Em conformidade com os documentos que regem o Programa e o Projeto de Atendimento Educacional Especializado, o Campus Conselheiro Lafaiete torna público o presente edital com o objetivo de regular a seleção de bolsistas na modalidade Colaborador Externo para atuarem no projeto “Atendimento Educacional Especializado: Linguagem acessível para todos”, anexo a este edital (Anexo I), que visa promover a inclusão de aluno surdo bilateral que necessita interpretação em LIBRAS.**

## **3.DA BOLSA**

**3.1.Vigência da bolsa: de 02/03/2020 a 23/12/2020.**

**3.2.Valor da parcela da bolsa: R\$ 1.100,00 (Um mil e cem reais).**

**3.3.Modalidade da bolsa: Colaborador Externo.**

**3.4.Classificação: Bolsa de Desenvolvimento Tecnológico e Industrial (DTI) - nível C.**

**3.5.Número de parcelas: 10 (dez).**

**3.6.Função, requisitos de formação e experiência, carga horária e vagas:**

**Função**

**Requisitos de formação e experiência**

**CH**

## **Vagas**

### **Apoio como Tradutor e Intérprete de Libras**

**Ensino médio completo,**

**2 (dois) anos de experiência como Tradutor e Intérprete de Libras,**

**Certificação PROLIBRAS ou Comprovante de Resultado de Avaliação “APTO” emitido pelo CAS/MG[1] ou Proficiência em Libras obtida em instituição reconhecida pelo MEC.**

**20h**

**02**

**3.7.A função de Orientador do(s) bolsista(s) selecionado(s) por meio deste edital será assumida pelo Coordenador do Projeto “Atendimento Educacional Especializado: Linguagem acessível para todos” (Anexo I).**

**3.8.A bolsa tem caráter transitório, é isenta de imposto de renda e não gera vínculo empregatício, a renovação e continuidade do período de vigência da bolsa está condicionado a permanência da matrícula do estudante com necessidades educacionais específicas no IFMG e de disponibilidade orçamentária.**

**3.9.É vedada a divisão do valor mensal de uma bolsa entre dois ou mais bolsistas.**

**3.10.O pagamento do valor das parcelas previstas no presente edital estará condicionado à apresentação mensal de relatório sobre as atividades realizadas pelo bolsista em consonância com o plano de trabalho assumido. O relatório terá modelo ou formulário próprio desenvolvido pela Coordenação do PAEE/NAPNEE (Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas) e deverá conter a assinatura do bolsista e do orientador.**

**3.11.O pagamento mensal da bolsa poderá ser suspenso nas seguintes situações: (i) na hipótese de descumprimento das responsabilidades assumidas pelo bolsista; e (ii) no caso de não entrega do relatório nos moldes e prazos estabelecidos.**

**3.11.1.Em quaisquer dos casos citados no subitem 3.11, caberá ao NAPNEE e à Coordenação do PAEE analisar os fatos e justificativas e deliberar o melhor encaminhamento, sempre privilegiando a garantia de assistência aos alunos com necessidades educacionais específicas que são público do projeto.**

**3.12.O Orientador poderá autorizar a substituição do bolsista por motivos de desistência, desempenho insatisfatório ou por outra razão devidamente fundamentada, desde que seja mantido o plano de trabalho, conforme proposto originalmente. Neste caso, o próximo candidato na lista de classificação do Processo Seletivo poderá assumir as funções do bolsista e receber a bolsa.**

**3.13.Em caso de substituição em tempo parcial da bolsa mensal, o bolsista que estiver saindo deve apresentar um relatório correspondente ao período em que efetivamente trabalhou para fazer jus ao recebimento parcial da bolsa.**

**3.14.Caso seja necessária a substituição do bolsista, o período de vigência da bolsa concedida ao substituto não poderá ser inferior a 01 (um) mês.**

#### **4.DO PROJETO**

**O projeto “Atendimento Educacional Especializado: Linguagem acessível para todos” visa atender as necessidades educacionais específicas de um estudante surdo do curso integrado de mecânica e que se encontra regularmente matriculado, em janeiro do ano de 2020, no Campus Conselheiro Lafaiete do Instituto Federal de Minas Gerais.**

#### **5.DOS REQUISITOS PARA O CARGO DE BOLSISTA**

**5.1.Além dos requisitos de formação e experiência expressos no subitem 3.6, são também requisitos e atribuições do Bolsista, conforme sua função:**

**a)Ser maior de 18 anos.**

**b)Não estar inadimplente com programas institucionais do IFMG.**

**c)Possuir conta corrente própria para recebimento da bolsa.**

**d)Conhecer o projeto do qual está participando como bolsista.**

**e)Ter disponibilidade para a carga horária exigida e dedicar-se às atividades propostas no Plano de Trabalho do Bolsista.**

**f)Apresentar mensalmente para o orientador o relato das atividades desenvolvidas, conforme formulários desenvolvidos pela Coordenação do PAEE/NAPNEE.**

**g)Fazer referência a sua condição de Bolsista na modalidade Colaborador Externo do “Atendimento Educacional Especializado: Linguagem acessível para todos” - Campus Conselheiro Lafaiete, nas publicações e trabalhos apresentados.**

**h)Entregar ao NAPNEE/Coordenação do Programa, no início das atividades, cópia dos documentos solicitados para cadastro e provimento dos pagamentos.**

**i)Ter conhecimento das situações apresentadas nos incisos deste edital para os casos de desistência, abandono e substituição de bolsistas.**

## **6.DOS COMPROMISSOS DO ORIENTADOR**

**6.1.São compromissos assumidos pelo Coordenador /Orientador do PAEE, sem prejuízo de outros expressos no projeto “Atendimento Educacional Especializado: Linguagem acessível para todos”:**

**a)Acompanhar, orientar e viabilizar o trabalho do bolsista em consonância com o plano de trabalho estabelecido.**

**b)Cumprir os prazos e exigências na entrega de documentação referente ao pagamento das bolsas.**

**c)Realizar o acompanhamento pedagógico e a avaliação de desempenho do bolsista.**

**d)Orientar o bolsista nas diversas fases de trabalho do projeto, incluindo elaboração de relatórios técnico-científicos e divulgação de resultados em congressos, seminários ou outros eventos.**

**e)Dar crédito ao apoio recebido do IFMG - Campus Conselheiro Lafaiete e procurar sempre incluir o bolsista como coautor nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, sempre que este tiver participação efetiva na elaboração dos mesmos.**

**f)Manter comunicação com o NAPNEE de forma efetiva e imediata sobre qualquer ocorrência que envolva o atendimento aos alunos com necessidades educacionais específicas e o trabalho do bolsista, para eventuais intervenções oportunas.**

**g)Informar e justificar imediatamente ao NAPNEE qualquer impedimento que indique a sua substituição ou do bolsista.**

## **7.DA COMISSÃO AVALIADORA**

**7.1.é composta por 1 (um) representante da Direção de Ensino, 1 (um) representante do NAPNEE e 1 (um) profissional da área de formação do bolsista Colaborador Externo a ser selecionado.**

## **8.DAS INSCRIÇÕES**

**8.1.As inscrições dos candidatos serão realizadas através do preenchimento e envio do Formulário de Inscrições, disponível o sítio eletrônico [www.ifmg.edu.br](http://www.ifmg.edu.br), no período de 31/01/2020 à 12/02/2020.**

**8.2.Documentação exigida para inscrição do candidato à bolsa:**

**8.2.1.Formulário de inscrição preenchido eletronicamente.**

**8.2.2.Documentação comprobatória dos requisitos de formação e experiência exigidos no subitem 3.6, conforme a função.**

**8.3.A entrega dos documentos se dará conforme cronograma descrito no**

item 12.

## **9.DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO**

**9.1. O processo seletivo será realizado pela Comissão para Seleção do Bolsista e coordenado pelo Presidente da Comissão.**

**9.2. A prova didática e a entrevista ocorrerão a partir do dia 14 de fevereiro de 2020 e os candidatos serão informados através de mensagem por e-mail e/ou telefone.**

**9.3. A prova didática e a entrevista serão realizadas no IFMG - Campus Conselheiro Lafaiete, em horários consecutivos.**

**9.4. A prova didática terá duração máxima de 20 minutos e a entrevista, de 10 minutos.**

**9.5. A avaliação será realizada através de:**

**Análise dos documentos descritos nos itens 8.2.2 e 8.2.3;**

**Desempenho do candidato na Prova Didática;**

**Desempenho do candidato na Entrevista.**

**9.6. A Comissão para Seleção do Bolsista fará a classificação dos candidatos de acordo com os seguintes critérios: Nota na prova didática  
Nota na entrevista**

**9.7. A pontuação para classificação dos candidatos será a soma dos resultados das etapas, em ordem de classificação, utilizando-se a seguinte fórmula:**

- **PF = AD + PD + EN**
- **PF= (Pontuação Final);**
- **AD (Análise dos Documentos)**
- **PD (Prova Didática);**
- **EN (Entrevista)**

**9.8. A prova didática e a entrevista valerão, cada uma, 40 pontos e a análise dos documentos, 20 pontos.**

**9.9. A classificação dos candidatos será feita em ordem decrescente das notas finais.**

**9.10. Será considerado aprovado o candidato que obtiver a nota final maior ou igual a 60 pontos.**

**9.11. Serão selecionados como Bolsistas na modalidade Colaborador Externo os candidatos que ocuparem os primeiros lugares da classificação, tendo em vista o número de vagas.**

**9.12. No caso de desistência do primeiro colocado, os candidatos classificados serão convocados em ordem de classificação.**

## **10.DO RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO**

**10.1.Os resultados serão publicados no site do IFMG Campus Conselheiro Lafaiete, conforme cronograma estabelecido no item 12.**

## **11.DOS RECURSOS**

**11.1.Após a divulgação do resultado de cada etapa do processo seletivo, o candidato terá o prazo máximo de 24 horas para contestá-lo junto à Comissão Avaliadora, apresentando os recursos cabíveis em formulário próprio (Anexo III), por meio do e-mail: napnee.lafaiete@ifmg.edu.br.**

**11.2.Os resultados dos recursos serão divulgados no site do IFMG Campus Conselheiro Lafaiete, conforme cronograma estabelecido no item 12.**

## **12.DO CRONOGRAMA**

**12.1.Os eventos constantes do processo seletivo objeto deste edital estão descritos no quadro abaixo.**

**Publicação do edital**

**31/01/2020**

**Período de inscrição**

**31/01/2020 a 12/02/2020**

**Agendamento da prova didática e da entrevista**

**A ser agendada a partir de 12/02/2020**

**Prova didática/ Entrevista**

**14/02/2020**

**Resultado Preliminar**

**A partir de 17/02/2020.**

**Prazo para recurso**

**24 horas contadas a partir da publicação do resultado da Prova didática / Entrevista.**

**Divulgação do resultado Final**

**A partir do esgotamento do evento anterior.**

**Início das Atividades**

**02/03/2020**

## **13.DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**13.1.Casos não previstos neste edital serão julgados pelo NAPNEE e pela Comissão Avaliadora.**

**13.2.A documentação e as informações prestadas pelo candidato serão de sua inteira responsabilidade, sendo passível de exclusão do processo seletivo aquele que não fornecer documentação de forma completa, correta e legível, conforme especificações deste edital, e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.**

**13.3.O resultado definitivo será homologado pela Direção Geral do IFMG - Campus Conselheiro Lafaiete.**

**13.4.À critério da instituição e mediante a continuidade do PAEE que dá origem a este edital, o edital e as bolsas poderão ser prorrogados.**

**Conselheiro Lafaeite (MG), 30 de janeiro de 2020.**

### **ANEXO I**

**Projeto “Atendimento Educacional Especializado:  
Linguagem acessível para todos”**

### **Sumário**

**CAMPUS: Conselheiro Lafaiete**

**NOME DO PROJETO:**

**ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO: Linguagem acessível para todos**

**COORDENAÇÃO DO PROJETO**

**Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNEE)**

**COORDENAÇÃO DO Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNEE) DO CAMPUS: Andréa de Souza dos Santos**



## **COORDENADOR (A) LOCAL DO PROJETO:**

**Andréa de Souza dos Santos**

### **1. INTRODUÇÃO**

**O presente projeto “Atendimento Educacional Especializado”: Linguagem acessível para todos visa atender as necessidades educacionais específicas de um estudante surdo do curso integrado de mecânica e uma estudante com perda auditiva profunda em uso de aparelho do curso subsequente de eletrotécnica que se encontram regularmente matriculados, em janeiro do ano de 2020, no Campus Conselheiro Lafaiete do Instituto Federal de Minas Gerais.**

**Entende-se que a cultura dos surdos:**

**“.. deve ser vista não como uma diversidade a ser defendida e mantida fora do contexto social mais amplo, mas que deve ser entendida como existente e necessária de ser respeitada. A forma especial de o Surdo ver, perceber, estabelecer relações e valores deve ser usada na educação dos Surdos, integrada na sua educação em conjunto com os valores culturais da sociedade ouvinte, que em seu todo vão formar sua sociedade”.**  
**(MOURA 1996, p. 116)**

**Esse projeto está em conformidade com as Instrução Normativa nº 007/2019 que normatiza o Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE) no âmbito do IFMG.**

### **2. JUSTIFICATIVA**

**O projeto de “Atendimento Especializado” Linguagem acessível para todos se justifica pelas dificuldades de acesso e permanência na escola, dos alunos com necessidades educacionais específicas na quais carecem diariamente à oferta acessível de conteúdos curriculares, dos quais favorecem experiências de sociabilidade, solidariedade, debates públicos e atividades culturais e formativas. Ainda que os(as) jovens atribuam grande importância à educação e reconheçam a escola como espaço privilegiado de formação, o conjunto dos dados sobre a realidade escolar demonstra a**

necessidade da escola abrir mais espaços que estimulem hábitos e valores básicos, que poderiam contribuir para a participação juvenil em bases democráticas.

No campus Conselheiro Lafaiete o presente projeto pretende promover a compreensão ampla de diversidade e desenvolver nesta comunidade acadêmica a empatia e a convivência solidária. Não menos importante, teremos a oportunidade real de refletir sobre a adequação pedagógica/metodológica no encaminhamento das aulas, preferencialmente em direção ao modelo do desenho universal na aprendizagem, impulsionando uma provável melhora na qualidade e na eficiência das atividades realizadas no campus. De acordo com Márcia Plestsch; Flávia Souza; Luiz Fernando Orleans que cita os

“estudos realizados por CAST, a partir da perspectiva do desenho universal na aprendizagem, o currículo não seria adaptado, mas sim apresentado de forma a atender a todos com o objetivo de apresentar informações e conteúdos de formas diferentes; diferenciar as formas que os alunos podem expressar o que eles sabem; estimular o interesse e a motivação para a aprendizagem” (CAST, 2014 apud PLETSCH; SOUZA; ORLEANS, 272).”

Portanto acreditamos que a partir do objetivo geral deste projeto outras significativas reflexões, bem como relevantes aprendizagens ocorrerão em benefício de toda a comunidade acadêmica.

### **3. OBJETIVO GERAL DO PROJETO**

O projeto busca promover a inclusão social e a acessibilidade linguística dos estudantes com necessidades educacionais específicas no campus Conselheiro Lafaiete, regularmente matriculados no IFMG.

### **4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO PROJETO:**

< >Promover um sistema educacional inclusivo, com condições de acessibilidade necessárias à permanência e aprendizagem do estudante. Promover a aprendizagem dos estudantes com necessidades educacionais específicas por meio de intervenções pedagógicas que auxiliem na construção das competências e habilidades necessárias para o desenvolvimento do perfil profissional esperado para o curso ao quais os estudantes estiverem vinculados. Prover condições de acesso, participação e aprendizagem, de acordo com as necessidades específicas dos estudantes. Fomentar o desenvolvimento de recursos didáticos e pedagógicos que eliminem as barreiras no processo de ensino e aprendizagem. Promover condições para a continuidade de estudos em todos os níveis, em todas as etapas e modalidades de ensino. Oportunizar a aprendizagem de LIBRAS para os colegas de classe do aluno surdo e demais interessados da comunidade acadêmica. Oportunizar o desenvolvimento de capacidades e crescimento da comunidade escolar em

**diversos âmbitos: social, educacional e humano.**

## **5. PLANO DE AÇÃO**

**Segue abaixo as ações desenvolvidas no Projeto de Atendimento Especializado: Linguagem acessível para todos**

**Ação**

**Início**

**Término**

**Diagnóstico da realidade social e demanda dos alunos com necessidades educacionais específicas, regulamente matriculados no Campus Conselheiro Lafaiete;**

**06/02/2020**

**18/02/2020**

**Elaboração do Plano Individual de Atendimento do estudante com necessidades educacionais específicas regulamente matriculada no Campus Conselheiro Lafaiete;**

**19/02/2020**

**06/03/2020**

**Construção de Ferramentas pedagógicas, com a finalidade de adequar e/ou viabilizarem a flexibilização curricular para propiciar ao estudante construir conhecimentos de maneira ajustada às suas necessidades específicas, a fim de prosseguir no currículo do curso e obter êxito em sua conclusão.**

**06/03/2020**

**22/12/2020**

**Monitoramento quinzenal do Projeto através de reuniões com os atores envolvidos.**

**11/03/2020**

**02/12/2020**

**Monitoramento quinzenal do Projeto através dos relatórios de acompanhamento dos Bolsistas e Monitores.**

**19/02/2020**

**02/12/2020**

**Acompanhamento dos alunos envolvidos por meio da observação do desempenho pedagógico e social na realização das atividades propostas.**

**11/03/2020**

**02/12/2020**

**Oferta de curso básico de LIBRAS para interessados da comunidade acadêmica**

**10/06/2020**

**02/12/2020**

## **6. PÚBLICO-ALVO**

**O público-alvo do projeto abrange:**

**< >Estudantes com surdez Comunidade acadêmica**

## **7. METODOLOGIA**

**O presente projeto de intervenção será realizado no campus Conselheiro Lafaiete, onde através das problemáticas apresentadas no decorrer do projeto, viu-se a necessidade de intervir para auxiliar na melhoria do processo de aprendizagem de alunos com necessidades educacionais específicas, regularmente matriculados, de maneira quantitativa, sendo alvo dessa intervenção, 02 alunos.**

**Nesta perspectiva, o recurso metodológico utilizado se compreende Dialógica, pois o “princípio do diálogo [...], é pensado como elemento do processo de pesquisa que possibilita a apreensão e compreensão da**

realidade e os diferentes modos de encontrar explicações para um mundo complexo.” (LUCENA; SARAIVA; ALMEIDA, 2016, p.181).

Devem-se considerar as diferentes formas de apreensão de mundo, bem como a complementaridade dos saberes existentes na escola. Sendo assim, a construção das propostas de intervenção devem ter no diálogo a forma articulada para as interações e interpretações da realidade apresentada.

Importante identificar a necessidade de tecnologia assistiva e os meios de prover a necessidade que se apresentar, seja através de suporte da Reitoria do IFMG, seja através das salas de recurso do município de Conselheiro Lafaiete.

## **7.1 Atribuições**

### **7.1.1 Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNEE)**

**I. As atribuições da equipe do NAPNEE estão estabelecidas na Resolução nº 22/2016 e se complementam com a coordenação das ações desenvolvidas no âmbito deste projeto.**

**II. A avaliação dos alunos envolvidos por meio da observação do desempenho pedagógico e social na realização das atividades propostas.**

### **7.1.2 Bolsistas**

**Segue abaixo as atribuições referentes aos bolsistas:**

**< >Atuar de forma articulada com os docentes e com os profissionais que compõem as equipes multidisciplinares.Colaborar com os docentes para a definição de estratégias pedagógicas que favoreçam o acesso do estudante com necessidades educacionais específicas ao currículo e a sua interação no grupo.Articular e contribuir com o NAPNEE na promoção de condições para a inclusão dos estudantes com necessidades educacionais específicas em todas as atividades curriculares e extracurriculares.Indicar e orientar o uso de equipamentos e materiais específicos e de outros recursos existentes na família, na comunidade e na sala de aula.Identificar, em colaboração com o NAPNEE, o melhor recurso de tecnologia assistiva que atenda às necessidades dos estudantes;Auxiliar os docentes na produção e adaptação de materiais didáticos e pedagógicos acessíveis, considerando as necessidades educacionais específicas dos estudantes.Contribuir para a ampliação do repertório comunicativo do aluno, por meio das atividades curriculares e da rotina escolar.Acompanhar outras situações que se fizerem necessárias para a realização das atividades cotidianas dos estudantes com necessidades**

**educacionais específicas durante a permanência na escola. Elaborar, desenvolver e registrar, em conjunto com o NAPNEE, todas as etapas do Plano de AEE destinado aos estudantes. Compor, em parceria com o NAPNEE, a reorganização dos tempos e dos espaços, em diferentes horários e ambientes educativos, de modo a favorecer a ação educativa, a integração dos grupos e o atendimento às especificidades dos estudantes. Estimular e acompanhar a frequência dos estudantes nas atividades propostas no AEE e solicitar justificativa dos pais ou responsáveis nos casos de ausência contumaz. Promover avaliação sistemática e continuada do Processo de Atendimento Especializado dos estudantes atendidos. Integrar os pais e responsáveis buscando participação e colaboração na frequência e acompanhamento das atividades do PAEE. Entregar relatório mensal constando as atividades desenvolvidas e o resultado alcançado no PAEE bem como os dados demandados pelo NAPNEE. Elaborar relatório de acompanhamento mensal do aluno. Elaborar relatório de acompanhamento diário do aluno.**

### **7.1.3 Monitores**

**Segue abaixo as atribuições referentes aos Monitores:**

**< > Atuar de forma articulada com o NAPNEE, os docentes e com os profissionais que compõem as equipes multidisciplinares. Auxiliar o professor em tarefas de apoio pedagógico, compatíveis com o seu grau de conhecimento relacionadas à assistência aos estudantes com necessidades educacionais específicas; Demais atribuições estabelecidas na Instrução Normativa que normatiza o Programa de Monitoria no âmbito do IFMG Parágrafo único. Sob hipótese alguma, o monitor poderá ministrar aulas e corrigir provas em substituição ao professor da disciplina, bem como exercer atividades de caráter técnico-administrativas e preencher documentos oficiais de responsabilidade do professor. Elaborar relatório de acompanhamento diário do aluno. Elaborar relatório de acompanhamento mensal do aluno.**

## **8. RECURSOS HUMANOS**

**Ações**

**Responsável**

**Início**

**Término**

**Diagnóstico da realidade social e demanda dos alunos com necessidades educacionais específicas, regulamente matriculados no campus  
Conselheiro Lafaiete;**

**Assistente Social**

**Pedagoga**

**Coordenadora do Projeto Docentes dos alunos**

**06/06/2020**

**18/02/2020**

**2-Elaboração do plano individual de atendimento do estudante com necessidades educacionais específicas regularmente matriculada no campus Conselheiro Lafaiete;**

**Docentes dos alunos**

**Pedagoga**

**Coordenadora do Projeto**

**Bolsista colaborador externo**

**19/02**

**06/03**

**3-Construção de ferramentas pedagógicas, com a finalidade de adequar e/ou viabilizarem a flexibilização curricular para propiciar ao estudante construir conhecimentos de maneira ajustada às suas necessidades específicas, a fim de prosseguir no currículo do curso e obter êxito em sua conclusão.**

**Docentes dos alunos**

**Membros do NAPNEE**

**Bolsista colaborador externo**

**06/03/2020**

**22/12/2020**

**4-Monitoramento quinzenal do projeto através dos relatórios de acompanhamento dos bolsistas e monitores.**

**Pedagoga**

**Coordenadora do Projeto**

**11/03/2020**

**02/12/2020**

**5-Monitoramento quinzenal do projeto através de reuniões com os atores envolvidos.**

**Pedagoga**

**Coordenadora do Projeto**

**Bolsista colaborador externo**

**Alunos surdos**

**19/02/2020**

**02/12/2020**

**6-Acompanhamento dos alunos envolvidos por meio da observação do desempenho pedagógico e social na realização das atividades propostas.**

**Docentes dos alunos**

**Membros do NAPNEE**

**Pedagoga**

**Coordenadora do Projeto**

**11/03/2020**

**02/12/2020**

**7-Monitoramento oferta de curso básico de libras para interessados da comunidade acadêmica**

**Pedagoga**

**Coordenadora do Projeto**

**10/06/2020**

**31/102020**

**7-Proporcionar a acessibilidade linguística, a adaptação curricular e o acompanhamento aos conteúdos e atividades regulares das disciplinas escolares do aluno surdo do curso integrado de mecânica e ministrar curso básico para a comunidade acadêmica**

**2 bolsistas TIL**

**17/02/2020**

**02/12/2020**

**Auxiliar o professor em tarefas de apoio pedagógico, compatíveis com o seu grau de conhecimento relacionadas à assistência à estudante com grande perda auditiva do curso subsequente de eletrotécnica.**

**1 monitor - vinculado ao Programa de Assistência Estudantil do IFMG**



**02/03/2020**

**02/12/2020**

## **Elaboração do Relatório Final**

**Membros do NAPNEE**

**Coordenadora do Projeto**

**01/12/2020**

**22/12/2020**

## **9. CRONOGRAMA DO PROJETO**

### **Procedimento de Intervenção - Ações**

**fev**

**mar**

**abr**

**mai**

**jun**

**jul**

**ago**

**set**

**out**

**nov**

**dez**

### **1.Diagnóstico**

**x**

## **2.PDI**

**X**

**X**

## **3.Adequação material**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

X

X

X

X

#### **4.Monitoramento das ações**

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

#### **5.Acompanhamento dos alunos**

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

X

#### **6.Oferta de curso de LIBRAS para comunidade acadêmica**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

### **7.Atuação dos bolsistas externos TIL**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

### **8.Atuação monitora Assistência Estudantil**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**X**

**9.Avaliação dos resultados do projeto e adequações, se necessário**

**X**

**X**

**10.Elaboração do relatório final**

## 10. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A avaliação do projeto de AEE deverá ser realizada pela equipe envolvida, verificando a funcionalidade do mesmo em relação aos alunos atendidos.

É importante estabelecer um fechamento formal do projeto para obter:

- Retenção e transferência de conhecimentos;
- Avaliar a revisão do projeto e identificar as lições aprendidas;
- Para fechar oficialmente o projeto;
- Para garantir que quaisquer atividades e tarefas pendentes potenciais; sejam atribuídas às pessoas certas.

Para o encerramento do projeto, é necessária, a produção de um relatório final na qual contenha quais os principais desafios, as lições aprendidas, as ações recomendadas para o futuro e quaisquer informações que possam agregar para projetos futuros.

### Referências

**BRASIL. A inclusão escolar de alunos com necessidades educacionais especiais Deficiência Física. Brasília: 2006. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/seesp/arquivos/pdf/deffisica.pdf>>. Acesso em: 20 maio 2019.**

**BRASIL. Decreto nº 7.611, de 17 de novembro de 2011. Dispõe sobre a educação especial, o atendimento educacional especializado e dá outras providências. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 18 nov. 2011. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2011-2014/2011/decreto/d7611.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2011-2014/2011/decreto/d7611.htm)> Acesso em: 20 maio2019.**

**BRASIL. Lei nº 13.146, de 06 de julho de 2015. Institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência). Diário Oficial da União, Brasília, DF, 07 jul.2015. Disponível em : <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2015-2018/2015/lei/l13146.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2015-2018/2015/lei/l13146.htm)> Acesso em: 20 maio2019**

**IFMG. Resolução nº 3 de 23 de março de 2019. Dispõe sobre a aprovação da Política de Assistência Estudantil no âmbito do IFMG. Disponível em 02**

ago. 2019.

**IFMG Resolução nº 22 de 03 de novembro de 2016. Dispõe sobre regulamentação, funcionamento e atribuições dos Núcleos de Atendimento às Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas (NAPNEE). Disponível em 02 ago. 2019.**

**IFMG Instrução Normativa nº 7 de 27 de maio de 2019. Normatiza o Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE) no âmbito do Instituto Federal de Ciência e Tecnologia de Minas Gerais.**

**LUCENA, Ana Maria Silva de; SARAIVA, Emerson Sandro Silva; ALMEIDA, Luís Sergio Castro de. A dialógica como princípio metodológico transdisciplinar na pesquisa em educação. Millenium, Porto Alegre, v. 1, n. 1, p.179-196, jan. 2016. Disponível em: <<http://www.ipv.pt/millenium/Millenium50/9.pdf>>. Acesso em: 20 maio 2019.**

**MOURA, Maria Cecília de. "O surdo: Caminhos para uma nova identidade". São Paulo: PUC, tese de doutoramento, 1996.**

**PLETSCH, Marcia., SOUZA, Flávia, ORLEANS, Luis Fernando. A diferenciação curricular e o desenho universal na aprendizagem como princípios para a inclusão escolar. Revista Educação e Cultura Contemporânea, São Paulo, v. 14, n 35, 2017.**

## **Relatório de Acompanhamento Mensal**

---

---

---

---

---

---

---





## **Relatório de Acompanhamento Diário**

**Datas das Supervisões:**

**(dia/mês/ano)**

**Atividades Desenvolvidas:**

**Observações**







**CIDADE, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_**

**Estudante: \_\_\_\_\_**

**Bolsista/Monitor: \_\_\_\_\_**

## **ANEXO II**

### **BAREMA DE CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO PARA CLASSIFICAÇÃO**

**Candidato:**

#### **CRITÉRIOS**

**Avaliação**

**Pontuação Máxima**

**Nota**

**Análise dos documentos**

**20 pontos**

**Formação escolar superior ao Ensino Médio - 5 pontos para Graduação, 5 pontos para Especialização - máximo 10 pontos**

**20 pontos**

**Tempo experiência como Tradutor e Intérprete de Libras. 2 pontos por ano, acima do mínimo de 2 anos, até o limite 10 pontos.**

**Prova Didática**

**40 pontos**

**Interpretar um texto em LIBRAS**

**40 pontos**

**Formação e fluência em Libras (Língua Brasileira de Sinais)**

**Entrevista**

**40 pontos**

**Conhecimento do projeto “Atendimento Educacional Especializado:  
Linguagem acessível para todos ”**

**40**

**Disponibilidade para a carga horária necessária ao projeto**

**Perfil proativo e comprometido**

**Percepção da inclusão do Surdo na classe comum**

**Motivação para trabalho em equipe**

**TOTAL**

**100**

**PONTOS**

**Conselheiro Lafaiete, / /**

**ANEXO III**

**Formulário para interposição de recursos**

**Eu, \_\_\_\_\_; portador (a) do RG nº \_\_\_\_\_; e CPF nº \_\_\_\_\_, residente à \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro: \_\_\_\_\_, Município: \_\_\_\_\_, UF: \_\_\_\_\_; Telefone Fixo: ( ) \_\_\_\_\_ Celular: ( ) \_\_\_\_\_; venho,**

**respeitosamente, interpor recurso perante a Comissão Avaliadora do Edital nº 001/2020, do IFMG - Campus Conselheiro Lafaiete, a saber:**

**Etapa: ( ) Análise de documentos ( ) Prova didática ( ) Entrevista**

**Motivo do recurso, fundamentação e referências bibliográficas:**

\_\_\_\_\_, MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do candidato**

**[1] Centro de capacitação de Profissionais da Educação e de Atendimento às Pessoas com Surdez de Minas Gerais**

Conselheiro Lafaiete, 31 de janeiro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Menezes de Oliveira, Tecnólogo em Recursos Humanos**, em 31/01/2020, às 18:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **0499305** e o código CRC **D6FACFB9**.

---

23809.000038/2020-34

0499305v1